

**Regulamin programu tutoringu
na Wydziale Matematyki i Informatyki
w programie strategicznym Inicjatywa Doskonałości w
Uniwersytecie Jagiellońskim
w roku akademickim 2026/2027**



Inicjatywa Doskonałości
UCZELNIA BADAWCZA
Uniwersytet Jagielloński

I. Definicje

Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

1. **ID.UJ** – program Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim.
2. **Kierunek priorytetowy** – każdy z niżej wymienionych kierunków studiów pierwszego lub drugiego stopnia, odpowiednio do oferty Wydziału:
 - i. Matematyka,
 - ii. Matematyka Komputerowa,
 - iii. Informatyka,
 - iv. Informatyka Analityczna,
 - v. Sztuczna Inteligencja,
 - vi. Mathematics and Computer Science Advanced Track (dalej: „MACS-AT”) – studia pierwszego stopnia,realizowanych na Wydziale Matematyki i Informatyki UJ, zwanym dalej „Wydziałem”.
3. **Student objęty programem tutoringu** – student studiów pierwszego lub drugiego stopnia kierunku priorytetowego, objęty programem tutoringu i mający przypisanego indywidualnego opiekuna naukowego lub student Studiów Matematyczno-Przyrodniczych, którego kierunek wiodący jest prowadzony przez Wydział, objęty programem tutoringu i mający przypisanego indywidualnego opiekuna naukowego, będącego pracownikiem Wydziału.
4. **Tutor** – nauczyciel akademicki zatrudniony na Wydziale obejmujący opiekę naukową nad studentem objętym programem tutoringu.
5. **Program tutoringu** – działanie polegające na przypisaniu wybranym studentom kierunków priorytetowych lub studentom Studiów Matematyczno-Przyrodniczych, których kierunek wiodący jest prowadzony przez Wydział, indywidualnych opiekunów naukowych, zgodnie z niniejszym regulaminem.
6. **Komisja** – Komisja Rekrutacyjna odpowiedzialna za przeprowadzenie rekrutacji do programu tutoringu.
7. **Osoba obsługująca program tutoringu** – pracownik administracyjny Wydziału zapewniający obsługę administracyjną programu tutoringu.

II. Zasady ogólne

1. Celem programu tutoringu jest wsparcie rozwoju naukowego najzdolniejszych studentów Wydziału.
2. Program tutoringu zorganizowany jest na Wydziale Matematyki i Informatyki Uniwersytetu Jagiellońskiego dla studentów kierunków priorytetowych i studentów Studiów Matematyczno-Przyrodniczych, których kierunek wiodący jest prowadzony przez Wydział. Program jest realizowany od 1 października 2020 r. do 30 września 2027 r.
3. W danym roku akademickim liczba wszystkich studentów objętych programem tutoringu wynosi maksymalnie 71. Limit obejmuje łącznie wszystkie ścieżki

naboru określone w części III. Student spełniający kilka podstaw przyjęcia jest wliczany do limitu tylko raz.

4. Za całość spraw związanych z programem tutoringu odpowiedzialni są jeden z Koordynatorów Wydziałowych oraz powołani przez Dziekana Wydziału Przewodniczący Komisji Stypendium im. Mertensa i Przewodniczący Komisji Konkursowej Dziekańskiego Funduszu Stypendialnego dla Olimpijczyków.
5. Student może w trakcie trwania programu tutoringu złożyć wniosek o zmianę tutora. Wniosek rozpatruje Komisja. Zmiana tutora następuje w kolejnym miesiącu, poczynając od miesiąca, w którym została wydana zgoda Komisji, z zastrzeżeniem pkt II ust. 7.
6. W trakcie trwania programu tutoringu student może złożyć wniosek o rezygnację z udziału w programie. Zakończenie udziału w programie tutoringu następuje w od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym student złożył wniosek w sprawie rezygnacji, z zastrzeżeniem pkt II ust. 7.
7. Postanowienia niniejszego regulaminu, w szczególności limit miejsc, zasady rekrutacji i zakończenia udziału, dotyczą wydziałowego programu tutoringu. Nie ograniczają obowiązku zapewnienia tutorialu wynikającego z programu studiów MACS-AT ani uprawnień do opieki naukowej wynikających z właściwych regulaminów stypendialnych. Realizacja i zaliczanie zajęć przewidzianych programem studiów podlegają Regulaminowi studiów UJ oraz właściwemu programowi studiów.

III. Rekrutacja do programu tutoringu

1. Nabór do programu tutoringu odbywa się na zasadzie:
 - a. Pisemnych zgłoszeń nauczycieli akademickich zatrudnionych na Wydziale i chcących objąć funkcję tutora zgłaszanego przez siebie studenta będącego stypendystą Funduszu Stypendialnego im. Franciszka Mertensa lub Dziekańskiego Funduszu Stypendialnego dla Olimpijczyków albo studentem kierunku MACS-AT. Studenci zgłoszeni przez tutorów mają obowiązek potwierdzenia zapoznania się z informacją RODO oraz Regulaminem programu tutoringu poprzez wypełnienie krótkiego formularza.
 - b. Pisemnych zgłoszeń zainteresowanych programem studentów, którym w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Komisja przypisze tutora (zgodnie z pkt. III ust. 8).
 - c. Nabór rozpoczyna się 13 października 2026 r. i trwa przez dwa tygodnie, do 27 października 2026 r. do godz. 23:59 (czasu polskiego). Ogłoszenie i regulamin programu publikuje się na stronie Wydziału najpóźniej w dniu rozpoczęcia naboru.
2. Zgłoszenie studenta wymaga podania niezbędnych danych osobowych (imię, nazwisko, adres e-mail, kierunek i rok studiów oraz podstawę ubiegania się o udział w programie zgodnie z pkt. III ust. 4 i 5) według ustalonego wzoru formularza.
3. Rekrutację do programu tutoringu na Wydziale przeprowadza Komisja, powołana przez Dziekana Wydziału. Komisja liczy 5 osób i w jej skład wchodzi:
 - a. Dziekan Wydziału lub wyznaczona przez niego osoba,
 - b. Przewodniczący Komisji Stypendium im. Franciszka Mertensa lub wyznaczona przez niego osoba,
 - c. Przewodniczący Komisji Konkursowej Dziekańskiego Funduszu Stypendialnego dla Olimpijczyków lub wyznaczona przez niego osoba,
 - d. Dwóch członków powołanych przez Dziekana Wydziału.

4. Komisja ustala listę studentów objętych programem tutoringu. Pierwszeństwo przystąpienia do programu tutoringu mają:
 - a. studenci studiów I lub II stopnia wyłonieni w konkursie o stypendium im. Franciszka Mertensa na Wydziale i zakwalifikowani jako stypendyści, zgodnie z regulaminem tego konkursu właściwym dla danej edycji;
 - b. studenci studiów I stopnia wyłonieni w konkursie o stypendium z Dziekańskiego Funduszu Stypendialnego dla Olimpijczyków na Wydziale, zgodnie z regulaminem tego konkursu właściwym dla danej edycji;
 - c. studenci studiów I stopnia kierunku MACS-AT.Jeżeli liczba uprawnionych kandydatów, o których mowa w lit. a–c, przekracza limit miejsc, Komisja ustala kolejność przyjęć na podstawie osiągnięć naukowych i olimpijskich. Szczegółowe kryteria oceny i zasady rozstrzygania remisów publikuje się w ogłoszeniu o naborze przed jego rozpoczęciem. Te same zasady oceny stosuje się przy obsadzaniu pozostałych miejsc na podstawie ust. 5. Rozstrzygnięcie Komisji nie narusza uprawnień wskazanych w pkt II ust. 7.
5. Ponadto, w zależności od liczby wolnych miejsc tutoringiem mogą być objęci również wyróżniający się poprzez swoje osiągnięcia naukowe studenci 2 lub 3 roku studiów I stopnia lub studenci 1 lub 2 roku studiów II stopnia kierunków priorytetowych lub Studiów Matematyczno-Przyrodniczych, których kierunek wiodący jest prowadzony przez Wydział, wyłonieni przez Komisję. Tutoringiem mogą być również objęci studenci 1 roku studiów I stopnia będący stypendystami stypendium im. J. Zdanowskiej.
6. Łączna liczba studentów objętych programem tutoringu w wyniku rekrutacji nie może przekroczyć 71. Wynik rekrutacji zostaje podany do publicznej wiadomości przez opublikowanie na stronach internetowych Wydziału listy imion i nazwisk studentów zakwalifikowanych do programu. Nie publikuje się danych kandydatów niezakwalifikowanych. Od wyniku rekrutacji nie przewiduje się możliwości złożenia odwołania. Zastrzeżenie to dotyczy wyłącznie naboru do niniejszego programu i nie wyłącza środków weryfikacji rozstrzygnięć przysługujących na podstawie Regulaminu studiów UJ lub innych właściwych przepisów.
7. Komisja ustala listę rankingową studentów, którzy nie zakwalifikowali się do programu tutoringu ze względu na wyczerpanie liczby miejsc. W przypadku rezygnacji z udziału w programie studenta objętego opieką naukową, od dnia zwolnienia miejsca, do programu decyzją Komisji może być włączona kolejna osoba z listy rankingowej (po wyrażeniu przez tę osobę dalszej chęci uczestnictwa w programie i spełnieniu wymogów regulaminowych).
8. Komisja wyznacza studentom objętym programem tutoringu indywidualnych tutorów. W przypadku stypendystów stypendium im. Franciszka Mertensa i Dziekańskiego Funduszu Stypendialnego dla Olimpijczyków oraz studentów kierunku MACS-AT mogą to być tutorzy już im przydzieleni w ramach tych programów lub kierunku studiów, o ile spełniają definicję tutora określoną w pkt I ust. 4. Wyznaczenie lub zmiana tutora w niniejszym programie nie zastępuje rozstrzygnięcia właściwego organu wymaganego regulaminem stypendium lub zasadami realizacji programu studiów.

IV. Obowiązki studenta i tutora w ramach programu tutoringu

1. Warunkiem uczestnictwa w programie tutoringu jest terminowe zaliczenie przez studenta objętego programem tutoringu poprzedniego roku studiów (dotyczy studentów II i III roku studiów stacjonarnych I stopnia oraz studentów II roku II stopnia). Zaliczenie roku ocenia się zgodnie z Regulaminem studiów UJ oraz właściwym programem studiów, z zastrzeżeniem pkt II ust. 7.



UNIwersytet
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE



UCZELNIA
BADAWCZA
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI

Inicjatywa Doskonałości
UCZELNIA BADAWCZA
Uniwersytet Jagielloński

2. Student objęty programem tutoringu zobowiązany jest utrzymywać regularną współpracę merytoryczną z tutorem. Student i tutor ustalają wzajemnie zasady tej współpracy.
3. Tutor zobowiązany jest utrzymywać regularny kontakt ze studentem objętym programem tutoringu znajdującym się pod jego opieką, prowadząc nadzór merytoryczny nad jego rozwojem naukowym. Do końca września 2027 r. tutor składa Komisji krótki raport z przebiegu współpracy ze studentem pozostającym pod jego opieką naukową.
4. Wynagradzanie tutora w formie dodatku do wynagrodzenia musi odbywać się zgodnie z regulacjami wewnętrznymi Uniwersytetu Jagiellońskiego, w tym Regulaminem wynagradzania pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz regulacjami w ramach ID.UJ. Środki finansowe na pokrycie wynagrodzenia w powyższym zakresie dla tutora pochodzą ze środków Wydziałowych ID.UJ lub z budżetu Wydziału. Powierzenie zadań i przyznanie dodatku wymaga zachowania trybu oraz właściwości organów określonych w tych regulacjach. Finansowanie ze środków ID.UJ jest dopuszczalne wyłącznie w okresie i zakresie przewidzianym w obowiązujących zasadach programu oraz w zatwierdzonym budżecie.
5. Wynagrodzenie tutora ustala się w ramach kwoty 500 zł brutto-brutto, obejmującej wynagrodzenie brutto wraz z kosztami pracodawcy, za każdy miesiąc sprawowania opieki naukowej nad studentem, przy czym nie więcej niż za 9 miesięcy roku akademickiego (od października 2026 r. do czerwca 2027 r.). W przypadku, gdy tutor sprawuje opiekę nad więcej niż jednym studentem, miesięczna kwota przeznaczona na wynagrodzenie tutora będzie pomnożona przez liczbę studentów (według wzoru $500 \text{ zł brutto-brutto} \times \text{liczba studentów}$). Tutorzy będący opiekunami naukowymi studentów włączonych do Programu z listy rezerwowej, otrzymują wynagrodzenie poczynając od miesiąca, w którym student został objęty Programem tutoringu. Wypłata wynagrodzenia nie będzie realizowana po przekroczeniu limitów określonych w Informacji w sprawie wysokości wynagrodzeń dla osób zaangażowanych w realizację Programu ID.UJ – aktualizacja nr 2 z dnia 17.01.2023 r. (z późniejszymi zmianami). Spełnienie przez studenta kilku podstaw przyjęcia do programu nie zwiększa kwoty przeznaczonej na opiekę nad tym studentem. Obowiązujące limity i możliwość finansowania dodatku weryfikuje się przed powierzeniem zadań tutorowi.
6. W przypadku, gdy w wyniku współpracy pomiędzy tutorem a studentem ten ostatni przygotowuje samodzielnie lub we współautorstwie artykuł naukowy, rzeczony artykuł winien zawierać odniesienie do programu następującej treści: During the preparation of this article [Imię i nazwisko] was a participant of the tutoring programme under the Excellence Initiative at the Jagiellonian University.

V. Dodatkowe postanowienia

1. Student urlopowany nie może być objęty programem tutoringu. W przypadku, gdy student objęty programem tutoringu otrzymuje urlop w trakcie roku akademickiego, traci prawo udziału w programie, poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym rozpoczął korzystanie z urlopu, co powoduje także zakończenie zadań przez tutora i przerwanie programu tutoringu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja rekrutacyjna do programu tutoringu może zdecydować o uczestnictwie studenta w programie tutoringu, pomimo korzystania przez studenta z urlopu od zajęć. Jeżeli współpraca obejmuje zajęcia przewidziane programem studiów, udział w nich podczas urlopu wymaga również zgody dziekana lub innego organu właściwego na podstawie Regulaminu studiów UJ i odbywa się na określonych przez ten organ warunkach.



UNIwersYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE



UCZELNIA
BADAWCZA
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI

Inicjatywa Doskonałości
UCZELNIA BADAWCZA
Uniwersytet Jagielloński

2. Student po uzyskaniu zgody na urlop od zajęć ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym Komisję oraz osobę obsługującą Program tutoringu na Wydziale. Obowiązek ten spoczywa również na tutorze, gdy tylko uzyska wiedzę w powyższym zakresie.
3. Brak wykonywania zadań przez tutora powyżej 30 dni (np. z powodu urlopu naukowego czy nieobecności spowodowanej chorobą) może być podstawą do przerwania programu tutoringu; decyzję w tej sprawie podejmuje Komisja w porozumieniu z zainteresowanym tutorem, z zastrzeżeniem, że w przypadku braku możliwości porozumienia się z tutorem, decyzję w powyższym zakresie podejmuje Komisja samodzielnie. Rezygnacja z wykonywania zadań w ramach tutoringu przez tutora lub rozwiązanie umowy o pracę z tutorem przerywa program tutoringu. W przypadku przerwania tutoringu, Komisja wyznacza studentowi objętemu programem tutoringu nowego tutora. Rozliczenie dodatku w okresie usprawiedliwionej nieobecności tutora następuje zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników UJ.
4. Tutor ma obowiązek powiadomić Komisję oraz osobę obsługującą Program tutoringu na Wydziale o nieobecnościach w pracy przekraczających 30 dni kalendarzowych, korzystaniu z urlopu naukowego, urlopu dla poratowania zdrowia, urlopu macierzyńskiego, urlopu rodzicielskiego, urlopu bezpłatnego i innych urlopach, a także o rezygnacji z wykonywania zadań w ramach tutoringu.
5. Jeżeli w trakcie trwania programu tutoringu współpraca merytoryczna pomiędzy tutorem i studentem ulegnie zawieszeniu lub zakończeniu, student oraz tutor powinni niezwłocznie poinformować o tym Komisję oraz osobę obsługującą Program na Wydziale. Ponadto student oraz tutor powinni niezwłocznie zgłosić Komisji niepodjęcie współpracy pomiędzy tutorem a studentem objętym programem tutoringu, pomimo przypisania temu studentowi opiekuna naukowego (tutora).

VI. Informacja w sprawie przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych studentów ubiegających się o objęcie programem tutoringu i objętych programem tutoringu oraz tutorów jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 25. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Dane osobowe powyższych studentów i tutorów przetwarzane będą:
 - a. w przypadku wszystkich powyższych studentów – w celu organizacji, przeprowadzenia na podstawie niniejszego regulaminu rekrutacji do programu tutoringu i ogłoszenia wyników tej rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – tj. w wykonaniu uzasadnionego interesu Administratora polegającego na wyłonieniu uczestników w organizowanym naborze do programu tutoringu;
 - b. w przypadku studentów objętych programem tutoringu i tutorów – w celu wykonania obowiązków wynikających z regulaminu programu tutoringu,

przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz wewnętrznych regulacji obowiązujących w Uniwersytecie Jagiellońskim, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



UNIwersYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE



UCZELNIA
BADAWCZA
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI

Inicjatywa Doskonałości
UCZELNIA BADAWCZA
Uniwersytet Jagielloński

4. Podanie przez studentów i tutorów danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do wzięcia udziału w naborze do programu tutoringu. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w naborze do programu tutoringu. W przypadku studentów i tutorów, o których mowa w pkt. 3 lit. b, powyżej podanie danych stanowi obowiązek prawny, a ich niepodanie uniemożliwi objęcie studenta programem tutoringu i wykonywanie zadań przez tutora w ramach programu tutoringu.
5. Dane osobowe studentów zakwalifikowanych do programu tutoringu oraz ich tutorów zostaną zamieszczone na stronach internetowych Uniwersytetu, a także mogą zostać zamieszczone w mediach społecznościowych Uniwersytetu Jagiellońskiego.
6. Dane osobowe studentów i tutorów nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
7. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt. 3 lit. a powyżej, będą przetwarzane do czasu rozstrzygnięcia naboru do programu tutoringu i przekazania informacji o jego rozstrzygnięciu, a następnie do czasu przedawnienia roszczeń mogących wynikać z tego naboru. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt. 3 lit. b powyżej, będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami podatkowymi, a następnie w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
8. Powyższy student i tutor posiada prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
9. Dane osobowe powyższych studentów i tutorów nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
10. Powyższy student i tutor mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO.

VII. Postanowienia końcowe

1. Tutor i student objęty programem tutoringu zobowiązują się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu pod rygorem utraty uprawnień do udziału w programie tutoringu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia, z zastrzeżeniem, że w przypadku studentów, o których mowa w pkt III ust. 4 lit. a–c, postanowienia niniejszego regulaminu obowiązują od 1 października 2026 r. z uwagi na objęcie tych studentów programem tutoringu od tej daty. Objęcie studenta programem od tej daty nie zastępuje wymaganego powierzenia tutorowi zadań i przyznania dodatku zgodnie z pkt IV ust. 4.

Podpisany elektronicznie przez
Maciej Piotr Ulas
13.10.2026
8:49:47 +02'00'