

Regulamin programu wsparcia udziału pracowników w konferencjach naukowych w ramach programu strategicznego „Inicjatywa Doskonałości – Uniwersytet Jagielloński” na Wydziale Matematyki i Informatyki UJ w roku akademickim 2022/2023.



UNIwersytet
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

I. Definicje

Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

1. **UJ** – Uniwersytet Jagielloński.
2. **ID.UJ** – program Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim.
3. **WMil** – Wydział Matematyki i Informatyki Uniwersytetu Jagiellońskiego.
4. **Pracownik** – nauczyciel akademicki zatrudniony w WMil w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych.
5. **Konkurs** – program wsparcia udziału pracowników w konferencyjnych naukowych w ramach programu strategicznego „Inicjatywa Doskonałości – Uniwersytet Jagielloński” na Wydziale Matematyki i Informatyki UJ w roku akademickim 2022/2023, na podstawie niniejszego Regulaminu.
6. **Działanie** – udział pracownika WMil w konferencji naukowej.
7. **Wniosek** – formularz zgłoszeniowy, którego wzór ujęty jest w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.



UCZELNIA
BADAWCZA
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI

Inicjatywa Doskonałości
UCZELNIA BADAWCZA
Uniwersytet Jagielloński

II. Zasady ogólne

1. Celem programu jest finansowanie działań mających na celu rozpowszechnianie wyników swoich badań w postaci referatów, posterów lub publikacji na konferencjach naukowych o uznanej renomie.
2. Finansowany jest wyłącznie udział w konferencjach, na których pracownik wygłasza referat, prezentuje poster lub publikuje artykuł.
3. Finansowaniu podlegają następujące koszty udziału w konferencjach:
 - i) koszty podróży,
 - ii) koszty zakwaterowania,
 - iii) koszty pobytu,
 - iv) opłata konferencyjna,
 - v) opłaty wizowe.
4. Środki finansowe Programu pochodzą z budżetu programu ID.UJ.
5. Działania podlegające finansowaniu muszą realizować przynajmniej jeden z filarów zasady 4*1.
6. W ramach jednego wniosku można uwzględnić udział jednego pracownika WMil w konferencji naukowej.
7. W konkursie można uzyskać środki finansowe w wysokości
 - i) do 11 000 zł w przypadku udziału w konferencji europejskiej,
 - ii) do 16 000 zł w przypadku udziału w konferencji pozaeuropejskiej.
8. Koszty działania powinny zostać zaplanowane zgodnie z Zarządzeniem nr 33 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 1 kwietnia 2020 r. w sprawie wyjazdów zagranicznych pracowników, osób niebędących pracownikami Uniwersytetu Jagiellońskiego, doktorantów oraz studentów (bez Collegium Medicum) i Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługującej

pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (z późniejszymi zmianami).

9. Finansowane są działania trwające w okresie 1 stycznia – 30 czerwca 2023 roku.

III. Składanie wniosków

1. Do konkursu można zgłosić się wypełniając wniosek zawierający następujące informacje:
 - i) Nazwa, miejsce i termin konferencji;
 - ii) Imię i nazwisko pracownika;
 - iii) Data wyjazdu i przyjazdu;
 - iv) Wskazanie przynajmniej jednej zasady spośród zasad 4*1¹;
 - v) Wskazanie przynajmniej jednej domeny badawczej spośród domen POBów: SciMat, DigiWorld lub Anthropocene;
 - vi) Wykaz publikacji i realizowanych projektów z ostatnich 5 lat;
 - vii) Kosztorys wraz z kalkulacją i uzasadnieniem;
 - viii) Potwierdzenie przyjęcia referatu, posteru lub artykułu na konferencję.
2. W miejsce potwierdzenia przyjęcia wystąpienia konferencyjnego wystawionego przez organizatorów, wnioskodawca może złożyć deklarację, że przedstawi na konferencji wystąpienie. Wówczas, jeśli finansowanie będzie przyznane, potwierdzenie przyjęcia wystąpienia wystawione przez organizatorów konferencji, powinno być złożone przez wnioskodawcę przez złożeniem wniosku wyjazdowego. Niezłożenie potwierdzenia może być podstawą do żądania zwrotu przyznanego finansowania.
3. Nabór jest prowadzony od 16 grudnia 2022 roku do 22 grudnia 2022 roku.

IV. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Decyzję o przyznaniu finansowania podejmuje powołana przez Dziekana Komisja w składzie:
 - i) Dziekan WMiI lub wskazana przez niego osoba;
 - ii) Koordynator ID.UJ na WMiI;
 - iii) 3 pracowników badawczo-dydaktycznych lub badawczych WMiI ze stopniem przynajmniej doktora habilitowanego.
2. Oceny formalnej wniosków dokonuje Koordynator ID.UJ na WMiI.
3. Do oceny merytorycznej zakwalifikowane mogą być tylko wnioski spełniające kryteria formalne.
4. Wniosek będzie oceniany według następujących kryteriów:
 - i) Dorobek naukowy pracownika (maks. 10 pkt);
 - ii) Zasadność uczestnictwa w konferencji z punktu widzenia rozwoju naukowego pracownika (maks. 10 pkt);
 - iii) Zasadność budżetu (maks. 5 pkt).
5. Do finansowania kierowane są wnioski, który otrzymały co najmniej 18 punktów.
6. Decyzja o finansowaniu lub odmowie finansowania przekazywana jest za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres pracownika w domenie uj.edu.pl.



UNIwersYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE



UCZELNIA
BADAWCZA
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI

Inicjatywa Doskonałości
UCZELNIA BADAWCZA
Uniwersytet Jagielloński

¹<https://matinf.uj.edu.pl/documents/41633/149986247/Streszczenie+Programu+%28w+tym+zasa+b946a83-d350-480a-9b24-dbc5c6a988fc>

7. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.
8. Rozstrzygnięcie konkursu następuje najpóźniej w terminie do końca miesiąca następującego po miesiącu, do którego został złożony wniosek.

V. Zasady raportowania i tryb rozliczania środków

1. Pracownik składa w postaci elektronicznej raport finansowy i merytoryczny z realizacji działania w terminie 1 miesiąca od zakończenia realizacji działania.
2. Do raportu należy dołączyć potwierdzenie wygłoszenia referatu, prezentacji posteru lub publikacji artykułu.
3. Ocenę realizacji działania przeprowadza Komisja. Ocena realizacji może być pozytywna lub negatywna.
4. W przypadku negatywnej oceny lub niezłożenia raportu w terminie, pracownik nie może złożyć wniosku w kolejnej edycji konkursu.

VI. Informacja w sprawie przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Pracowników/beneficjentów Konkursu jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Dane osobowe Pracowników i beneficjentów Konkursu przetwarzane będą:
 - a. w celu organizacji, przeprowadzenia na podstawie niniejszego regulaminu konkursu i ogłoszenia wyników tego konkursu (dalej: „Konkurs”) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO - tj. w wykonaniu uzasadnionego interesu Administratora polegającego na wyłonieniu zwycięzcy w organizowanym Konkursie;
4. Podanie przez Pracowników/beneficjentów Konkursu danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do wzięcia udziału w Konkursie. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w Konkursie.
5. Dane osobowe Pracowników zostaną zamieszczone na stronach internetowych Uniwersytetu, a także mogą zostać zamieszczone w mediach społecznościowych Uniwersytetu. Dane te mogą także być udostępniane uprawnionym organom państwowym, w tym w szczególności w zakresie, w jakim organy te są uprawnione do weryfikacji wykonania obowiązków prawnych nałożonych na Organizatora.



UNIWERSYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE



UCZELNIA
BADAWCZA
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI

Inicjatywa Doskonałości
UCZELNIA BADAWCZA
Uniwersytet Jagielloński

6. Dane osobowe Pracowników/beneficjentów Konkursu nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.

7. Dane osobowe Pracowników/beneficjentów Konkursu, o których mowa w pkt. 3 lit. a powyżej, będą przetwarzane do czasu rozstrzygnięcia Konkursu i przekazania informacji o jego rozstrzygnięciu, a następnie do czasu przedawnienia roszczeń mogących wyniknąć z Konkursu.

8. Pracownik/beneficjent Konkursu posiada prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.

9. Dane osobowe Pracowników/beneficjentów Konkursu nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.

10. Pracownik/beneficjent Konkursu ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

VII. Postanowienia końcowe

1. Wnioskodawca oświadcza, że akceptuje treść niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania zawartych tam postanowień.

2. W zakresie nieuregulowanym w regulaminie stosuje się inne akty wewnętrzne obowiązujące w UJ, w tym w ramach ID.UJ.

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

- wzór wniosku – Załącznik nr 1

- wzór raportu z realizacji działania – Załącznik nr 2



UNIwersytet
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE



UCZELNIA
BADAWCZA
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI

Inicjatywa Doskonałości
UCZELNIA BADAWCZA
Uniwersytet Jagielloński