

**Regulamin programu motywowania pracowników aplikujących
o uzyskanie finansowego wsparcia ze środków programów
międzynarodowych w ramach programu strategicznego „Inicjatywa
Doskonałości – Uniwersytet Jagielloński”
na Wydziale Matematyki i Informatyki UJ
w roku kalendarzowym 2022**



UNIWERSYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE



**UCZELNIA
BADAWCZA**
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI

Inicjatywa Doskonałości
UCZELNIA BADAWCZA
Uniwersytet Jagielloński

I. Definicje:

Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

1. **Formularz** - wniosek składany w Programie motywowania pracowników Wydziału Matematyki i Informatyki.
2. **ID.UJ** – program Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim.
3. **Kierownik projektu** - nauczyciel akademicki zatrudniony na Wydziale Matematyki i Informatyki UJ, który złożył wniosek o finansowanie projektu badawczego w programie międzynarodowym, planowanego do realizacji w Uniwersytecie Jagiellońskim.
4. **Komisja** – Komisja odpowiedzialna za przeprowadzenie konkursu motywowania pracowników aplikujących o uzyskanie finansowego wsparcia ze środków programów międzynarodowych na Wydziale Matematyki i Informatyki UJ.
5. **Lider** – nauczyciel akademicki zatrudniony na Wydziale Matematyki i Informatyki, będący kierownikiem części projektu, planowanego do realizacji w Uniwersytecie Jagiellońskim, w którym Uniwersytet jest partnerem, a nie liderem/wnioskodawcą.
6. **Opiekun merytoryczny** – nauczyciel akademicki zatrudniony na Wydziale Matematyki i Informatyki, odpowiedzialny za merytoryczne wsparcie przygotowywanego wniosku ze strony WMI oraz poprawne złożenie wniosku w UJ. Dotyczy wniosków składanych przez naukowców zagranicznych, niebędących pracownikami WMI, dla których zgodnie z wnioskiem miejscem realizacji projektu będzie Wydział Matematyki i Informatyki.
7. **Opiekun wniosku** - kierownik projektu, lider lub opiekun merytoryczny.
8. **Pracownik** – nauczyciel akademicki zatrudniony na Wydziale Matematyki i Informatyki UJ.
9. **Program** - program motywowania pracowników aplikujących o uzyskanie finansowego wsparcia ze środków programów międzynarodowych, w których UJ jest wnioskodawcą lub partnerem.
10. **Program międzynarodowy** – program finansowany lub współfinansowany ze środków zagranicznych.

II. Zasady ogólne

1. Celem programu jest motywowanie Pracowników aplikujących o uzyskanie finansowego wsparcia ze środków programów międzynarodowych.
2. Program realizowany jest wśród Pracowników Wydziału Matematyki i Informatyki (WMil) zgodnie z Regulaminem wynagradzania

pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego, wprowadzonym Zarządzeniem nr 23 Rektora UJ z dnia 16.02.2022 r.

3. Środki finansowe na pokrycie Programu pochodzą z budżetu programu ID.UJ.

III. Składanie Formularzy w Programie

1. Nabór do programu prowadzony jest w trybie ciągłym od dnia 1 kwietnia do dnia 31 grudnia 2022 roku lub do wyczerpania środków zaplanowanych na ten cel.
2. Warunkiem udziału w Programie jest wypełnienie i wysłanie formularza potwierdzającego złożenie wniosku w Programie międzynarodowym, w terminie do 1 miesiąca od chwili złożenia. O wnioskach złożonych w Programach międzynarodowych w terminach od 1 stycznia 2022 r. do 31 marca 2022 r. można informować w terminie do dnia 30.04.2022 r.
3. Formularz wypełniany jest przez Opiekuna wniosku ze strony WMiI.
4. Opiekun wniosku do formularza zgłoszeniowego dołącza potwierdzenie złożenia wniosku oraz udostępnia wniosek do wglądu Komisji oceniającej.
5. Formularz zawiera następujące dane:
 - a) Imię i nazwisko Opiekuna wniosku;
 - b) Kwota dofinansowania;
 - c) Kwota dofinansowania z wyłączeniem aparatury;
 - d) Skład zespołu przygotowującego wniosek wraz z ich wkładem procentowym;
 - e) Nazwa Programu międzynarodowego;
 - f) Tytuł projektu;
 - g) Data złożenia wniosku;
 - h) Zwięzły opis wraz z uwzględnieniem zasady 4*1¹;
 - i) Potwierdzenie złożenia wniosku.
6. Pracownicy wyłonieni w programie otrzymują wynagrodzenie w formie jednorazowego dodatku.
7. Wysokość dodatku jest uzależniona od wkładu procentowego Pracownika biorącego udział w przygotowaniu wniosku. Wkład procentowy dla każdego Pracownika jest deklarowany przez Opiekuna wniosku na etapie wypełniania formularza.
8. Kwota dodatku wynosi max. 5 tys. zł. dla wniosków na kwotę powyżej 500 tys. zł. oraz max. 3,5 tys. zł. dla pozostałych wniosków, z wyłączeniem kosztów zakupu lub wytworzenia aparatury.
9. Kwota dodatku, o którym mowa w pkt. 8, zostanie podzielona procentowo pomiędzy Pracowników biorących udział w przygotowaniu wniosków zgodnie z oświadczeniem Opiekuna wniosku.
10. Jeżeli Pracownik złożył więcej niż jeden wniosek w Programie międzynarodowym i każdy z tych wniosków został zakwalifikowany do Programu motywowania pracowników na WMiI, otrzymuje dodatek do wynagrodzenia za każdy z zakwalifikowanych do Programu wniosków.



UNIWERSYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE



UCZELNIA
BADAWCZA
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI

Inicjatywa Doskonałości
UCZELNIA BADAWCZA
Uniwersytet Jagielloński

¹ Opis zasady 4*1 dostępny pod linkiem:

<https://matinf.uj.edu.pl/documents/41633/149986247/Streszczenie+Programu+%28w+tym+zasada+4l%29/db946a83-d350-480a-9b24-dbc5c6a988fc>

IV. Rozstrzygnięcie naboru do Programu

1. Decyzję o przyznaniu dodatku podejmuje Komisja w składzie:
 - a) Wskazany przez Dziekana Wydziałowy Koordynator ID.UJ
 - b) 3 osoby wskazane przez Dziekana Wydziału
 - c) Dziekan Wydziału lub Prodziekan
2. Komisja zastrzega sobie prawo odrzucenia formularzy niespełniających warunków formalnych Programu (złożenie formularza po terminie, złożenie formularza do wniosku w programie niespełniającym warunków programu międzynarodowego).
3. Decyzja o finansowaniu lub odmowie finansowania przekazywana jest za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Pracownika w domenie uj.edu.pl.

V. Informacja w sprawie przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wnioskodawców jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Dane osobowe Wnioskodawców przetwarzane będą:
 - a. w przypadku wszystkich Wnioskodawców – w celu organizacji, przeprowadzenia na podstawie niniejszego regulaminu naboru do Programu i ogłoszenia wyników tego naboru na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – tj. w wykonaniu uzasadnionego interesu Administratora polegającego na wyłonieniu zwycięzcy w organizowanym naborze;
 - b. w przypadku Wnioskodawców będących Laureatami – w celu wykonania obowiązków wynikających z regulaminu Programu, przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz wewnętrznych regulacji obowiązujących w Uniwersytecie Jagiellońskim, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Podanie przez Wnioskodawców danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do wzięcia udziału w naborze do Programu. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w naborze.
5. Dane osobowe Wnioskodawców zostaną zamieszczone na stronach internetowych Uniwersytetu, a także mogą zostać zamieszczone w mediach społecznościowych Uniwersytetu Jagiellońskiego.



UNIwersYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE



UCZELNIA
BADAWCZA
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI

Inicjatywa Doskonałości
UCZELNIA BADAWCZA
Uniwersytet Jagielloński

6. Dane osobowe Wnioskodawców nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.

7. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt. 3 lit. a powyżej, będą przetwarzane do czasu rozstrzygnięcia naboru do Programu i przekazania informacji o jego rozstrzygnięciu, a następnie do czasu przedawnienia roszczeń mogących wyniknąć z tego naboru.

Dane osobowe osób, o których mowa w pkt. 3 lit. b powyżej, będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami podatkowymi, a następnie w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.

8. Wnioskodawca posiada prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.

9. Dane osobowe Wnioskodawców nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.

10. Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO.

11. Powyższe zapisy mają odpowiednie zastosowanie do wszystkich osób wymienionych w formularzu do Programu.



UNIwersytet
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE



UCZELNIA
BADAWCZA
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI

Inicjatywa Doskonałości
UCZELNIA BADAWCZA
Uniwersytet Jagielloński