# Zał. nr 3 do Regulaminu

**UMOWA UDZIAŁU W PROJEKCIE**

**„PELIKAN 2.0 – praktyczne kształcenie kompetencji studentów na kierunkach Matematyka  
i Informatyka UJ oczekiwanych przez pracodawców”**

**o numerze WND-POWR.03.01.00-00-K178/16-01**

zawarta w dniu ….……………………… w Krakowie pomiędzy

**Uniwersytetem Jagiellońskim** z siedzibą w Krakowie przy ul, Gołębiej 24 31-007 Kraków, reprezentowanym przez **Włodzimierza Moczurada** – kierownika projektu „PELIKAN 2.0 – praktyczne kształcenie kompetencji studentów na kierunkach Matematyka i Informatyka UJ oczekiwanych przez pracodawców”, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora UJ z dnia ………………2017 roku (nr …………….……..), przy kontrasygnacie finansowej Kwestora UJ lub Zastępcy Kwestora UJ,

zwanym dalej **Uczelnią** lub **Realizatorem Projektu**,

a

Panem/Panią ………………………………………………………………….……………….……………………………………………

urodzonym/ą dnia ……………………………………….. w …………………………………………… zamieszkałym/łą w ………………………………………………………… przy ………………………………..……………………………………………

legitymującym/cą się dowodem osobistym nr ………………………………………………………….wydanym przez……………………………………………………………………………………………………………………………………………

PESEL …………………………………………….. NIP (o ile dotyczy) ……………………………..……………………………

zwanym/ą dalej **Uczestnikiem Projektu**.

**§1 Definicje**

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia oznaczają:

1. **Projekt** – projekt pt. „PELIKAN 2.0 – praktyczne kształcenie kompetencji studentów na kierunkach Matematyka i Informatyka UJ oczekiwanych przez pracodawców” o numerze WND-POWR.03.01.00-00-K178/16-01,
2. **Realizator Projektu** – Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31–007 Kraków, NIP 675-000-22-36, Regon 000001270,
3. **Regulamin** – Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie „PELIKAN 2.0 – praktyczne kształcenie kompetencji studentów na kierunkach Matematyka i Informatyka UJ oczekiwanych przez pracodawców” o numerze WND-POWR.03.01.00-00-K178/16-01, będący załącznikiem do niniejszej Umowy,
4. **Student** – student lub studentka na Wydziale Matematyki i Informatyki Uniwersytetu Jagiellońskiego,
5. **Kandydat** – student kierunku Informatyka lub Matematyka na Wydziale Matematyki i Informatyki UJ, który jest zainteresowany udziałem w Projekcie i należy do grupy docelowej Projektu,
6. **Uczestnik Projektu** – student, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie w wyniku rekrutacji i podpisał Umowę udziału w Projekcie,
7. **Dane Osobowe** –dane w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz uchylenia dyrektywy95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), tj. informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, która można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej,
8. **Biuro Projektu** – Biuro projektu PELIKAN 2.0, Wydział Matematyki i Informatyki Uniwersytetu Jagiellońskiego, Instytut Informatyki i Matematyki Komputerowej, ul. prof. Stanisława Łojasiewicza 6, pok. 1140, 30-348 Kraków,
9. **Przetwarzanie danych osobowych** –przetwarzanie w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO, tj. operacja lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczenie, usuwanie lub niszczenie.,,
10. **Instytucja Pośrednicząca** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695, Warszawa,
11. **UJ** – Uniwersytet Jagielloński.

**§2 Postanowienia ogólne**

1. Uczelnia jest beneficjentem Projektu i realizuje w ramach niniejszego przedsięwzięcia zajęcia warsztatowe kształcące kompetencje miękkie, przedsiębiorcze, informatyczne, analityczne, zawodowe, szkolenia certyfikacyjne oraz krajowe wizyty studyjne.
2. Wszystkie aktywności w ramach Projektu będą realizowane za pośrednictwem wyłanianych w drodze konkursu firm lub osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w zakresie danej tematyki realizowanej formy wsparcia. Zajęcia realizowane są zgodnie z ustalonym planem, uczestnikom zapewnione zostaną materiały szkoleniowe.
3. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest pomyślne przejście procesu rekrutacji. Szczegółowe zasady rekrutacji i udziału w Projekcie określone są w Regulaminie.
4. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

**§3 Obowiązki Uczelni**

1. Uczelnia zobowiązuje się do:

* zapewnienia wykwalifikowanej kadry trenerskiej prowadzącej warsztaty praktyczne i szkolenia certyfikacyjne, pomieszczeń w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia warsztatów i szkoleń, materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej, przeprowadzenia egzaminu wewnętrznego i zewnętrznego kończącego się – w przypadku pozytywnego wyniku – wydaniem certyfikatu (dotyczy szkoleń certyfikacyjnych), wydania Uczestnikom Projektu, którzy uzyskali minimum 80% obecności, wypełnili wymagane testy, ankiety i pozytywnie zdali egzaminy (jeśli dotyczy), zaświadczeń i certyfikatów o uczestnictwie w warsztatach lub szkoleniach,
* zorganizowania krajowych wizyt studyjnych i pokrycia, w wysokości i formie ustalonej przez Uczelnię, kosztów podróży, noclegu i dopłat do wyżywienia.

1. Uczelnia jest uprawniona do:

* odwołania warsztatów/szkolenia/wizyty studyjnej lub zmian w harmonogramie nie później niż na 3 dni przed zaplanowaną datą warsztatów/szkolenia/wizyty studyjnej, chyba że wystąpią nieprzewidziane okoliczności uniemożliwiające dochowanie tego terminu (np. choroba prowadzącego, awaria sprzętu komputerowego). W przypadku odwołania warsztatów/szkolenia/wizyty studyjnej przez Uczelnię, Strony będą dążyły do ustalenia nowego terminu. Uczelnia zobowiązuje się poinformować Uczestników Projektu o odwołaniu terminu oraz o nowym terminie;
* rozwiązania niniejszej Umowy w przypadkach wskazanych w niniejszej Umowie, m.in. w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie pomiędzy Uczelnią a Instytucją Pośredniczącą, Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie.

1. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika w przypadku:

* rozwiązania przez Instytucję Pośredniczącą umowy o dofinansowanie Projektu;
* wstrzymania finansowania Projektu przez Instytucję Pośredniczącą, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację Projektu.

1. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody i uszczerbki na zdrowiu Uczestnika projektu, który powinien posiadać ubezpieczenie indywidualne NNW.

**§4 Obowiązki Uczestnika Projektu**

1. Uczestnik Projektu ma obowiązek uczestnictwa w zajęciach określonych w Regulaminie.
2. W związku z przystąpieniem do Projektu, Uczestnik Projektu oświadcza, że:

* wyraża wolę uczestnictwa w Projekcie,
* zna i spełnia wszystkie kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie (należy do grupy docelowej Projektu zgodnie z par. 3 ust. 1 Regulaminu rekrutacji i udziału w Projekcie „PELIKAN 2.0 – praktyczne kształcenie kompetencji studentów na kierunkach Matematyka i Informatyka UJ oczekiwanych przez pracodawców” o numerze WND-POWR.03.01.00-00-K178/16-01), a przedstawione w dokumentacji rekrutacyjnej dane są prawdziwe i aktualne na dzień podpisania niniejszej Umowy,
* został/a poinformowany/a przez Uczelnię, że Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
* zobowiązuje się do poinformowania Uczelni, w okresie do 6 miesięcy od zakończenia kształcenia, o podjęciu zatrudnienia według wzoru stanowiącego załącznik do Umowy (dotyczy: zawarcia umowy o pracę na okres min. 3 miesięcy w wymiarze co najmniej ½ etatu; umowy cywilnoprawnej na okres min. 3 miesięcy; samozatrudnienia trwającego min. 3 miesiące) lub kontynuacji kształcenia, osobiście albo pocztą na adres Biura Projektu,
* zobowiązuje się do udziału w badaniu ankietowym w okresie co najmniej 12 miesięcy od zakończenia kształcenia,
* jest świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą,
* zna zapisy Regulaminu, w pełni je akceptuje i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wykonania zobowiązań nakładanych na niego w związku z realizacją określonej formy wsparcia, w szczególności dotyczy to wymogu:

* obecności na warsztatach i wizycie studyjnej (jeśli dotyczy) w wymiarze co najmniej 80% czasu każdej z realizowanych form wsparcia,
* uczestnictwa w testach i egzaminach wewnętrznych,
* udziału w egzaminie próbnym kwalifikującym do egzaminu zewnętrznego (o ile jest przewidziany), zewnętrznym (o ile jest przewidziany), a w przypadku negatywnego wyniku certyfikacji zewnętrznej – do ponownego przystąpienia do certyfikacji zgodnie z zapisami Regulaminu,
* wypełniania listy obecności, testów, ankiet, raportu z przebiegu wizyty studyjnej itp., udzielania wszelkich informacji, w jaki sposób formy wsparcia przyczyniły się do poprawy kompetencji zawodowych,
* przestrzegania dyscypliny czasowej realizowanych form wsparcia,
* dbania o mienie w salach, w których będą prowadzone formy wsparcia.

1. Przekroczenie liczby 20% nieobecności na przyznanej formie wsparcia powoduje rozwiązanie niniejszej Umowy przez Realizatora Projektu ze skutkiem natychmiastowym, skreślenie z listy Uczestników Projektu i uprawnia Uczelnię do żądania zwrotu całości kosztów przyznanego wsparcia przypadającego na jednego Uczestnika.
2. Realizator Projektu, poza sytuacjami opisanymi powyżej, może wypowiedzieć Umowę udziału Uczestnika w Projekcie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:

* informacje podane w karcie zgłoszeniowej Uczestnika są niezgodne z prawdą,
* rozwiązaniu ulegnie umowa o dofinansowanie Projektu,
* Uczestnik Projektu nie wypełnia obowiązków wskazanych w Umowie udziału w Projekcie.

1. W przypadku wypowiedzenia/rozwiązania przez Realizatora Projektu niniejszej Umowy z winy Uczestnika Projektu, Realizator Projektu ma prawo żądać zwrotu kosztów związanych z udziałem Uczestnika w Projekcie oraz zwrotu kosztów ewentualnych kar za niewywiązanie się z umowy o dofinansowanie Projektu, a wynikających z zakończenia udziału w Projekcie przez Uczestnika Projektu.
2. W przypadkach żądania przez Realizatora Projektu zwrotu kosztów wskazanych powyżej, Uczestnik Projektu zobowiązuje się zwrócić Uczelni na wskazany w wezwaniu rachunek bankowy te koszty w terminie 7 dni, licząc od dnia wezwania.
3. Uczestnik Projektu może wypowiedzieć Umowę udziału w Projekcie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia bez konieczności zwrotu kosztów przyznanego wsparcia w przypadku powodów losowych całkowicie uniemożliwiających dalszy udział Uczestnika Projektu w Projekcie.

**§5 Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron**

Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze realizację Projektu.

**§6 Postanowienia końcowe**

1. Uczelnia zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian warunków uczestnictwa w Projekcie w przypadkach spowodowanych czynnikami zewnętrznymi (np. zmiany w wytycznych Projektu). Wszystkie zmiany będą publikowane na stronie internetowej www.matinf.uj.edu.pl/pelikan2
2. W przypadku sporów sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby Uczelni. Strony poddają niniejszą umowę jurysdykcji sądów polskich i prawu polskiemu.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają sporządzenia aneksu pod rygorem nieważności.
4. Załącznikami do umowy są:
5. Deklaracja udziału w Projekcie
6. Dane osobowe i oświadczenia Uczestnika.
7. Oświadczenie Uczestnika Projektu o podjęciu zatrudnienia, samozatrudnienia lub dalszym kształceniu

Wszystkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie stosuje się zapisy Regulaminu oraz odpowiednie przepisy prawa polskiego.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| …………….…………………………………………. | …………….…………………………………………. |
| (Podpis Uczestnika Projektu) | (Podpis Uczelni) |

**Załączniki:**

1. Zał. nr 1 - Deklaracja udziału w Projekcie
2. Zał. nr 2 – Dane osobowe i oświadczenia Uczestnika.
3. Zał. nr 3- Oświadczenie Uczestnika Projektu o podjęciu zatrudnienia, samozatrudnienia lub dalszym kształceniu