



# REGULAMIN

rekrutacji i udziału w projekcie

„PELIKAN 2.0 – praktyczne kształcenie kompetencji studentów na kierunkach Matematyka i Informatyka UJ oczekiwanych przez pracodawców”  
o numerze WND-POWR.03.01.00-00-K178/16-01

## §1. Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **Projekt** – projekt pt. „PELIKAN 2.0 – praktyczne kształcenie kompetencji studentów na kierunkach Matematyka i Informatyka UJ oczekiwanych przez pracodawców” o numerze WND-POWR.03.01.00-00-K178/16-01,
- 2) **Realizator Projektu** – Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP 675-000-22-36, Regon 000001270,
- 3) **Student** – student lub studentka na Wydziale Matematyki i Informatyki Uniwersytetu Jagiellońskiego,
- 4) **Kandydat** – student kierunku Informatyka lub Matematyka na Wydziale Matematyki i Informatyki UJ, który jest zainteresowany udziałem w Projekcie i należy do grupy docelowej Projektu zgodnie z zapisami § 3 pkt 1 niniejszego Regulaminu,
- 5) **Uczestnik Projektu** – student, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie w wyniku rekrutacji i podpisał Umowę udziału w Projekcie,
- 6) **Dane Osobowe** – oznacza to dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016, poz. 922 j.t.),
- 7) **Biuro Projektu** – Biuro projektu PELIKAN 2.0, Wydział Matematyki i Informatyki Uniwersytetu Jagiellońskiego, Instytut Informatyki i Matematyki Komputerowej, ul. prof. Stanisława Łojasiewicza 6, pok. 1140, 30-348 Kraków,
- 8) **Przetwarzanie danych osobowych** – oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnienie i usuwanie, które wykonuje się w formie papierowej oraz w Centralnym systemie teleinformatycznym wspierających realizację programów operacyjnych,
- 9) **Instytucja Pośrednicząca** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695, Warszawa,
- 10) **UJ** – Uniwersytet Jagielloński.



## §2 Postanowienia ogólne

- 1) Celem projektu PELIKAN 2.0 jest zdobycie i/lub uzupełnienie kompetencji 360 Studentów na kierunkach Informatyka i Matematyka na Wydziale Matematyki i Informatyki UJ pozwalających na ich dostosowanie do potrzeb pracodawców, poprzez udział w warsztatach komunikacyjnych, warsztatach z przedsiębiorczości, warsztatach informatycznych, warsztatach zawodowych, szkoleniach certyfikacyjnych i wizytach studyjnych.
- 2) Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji Studentów i udziału w Projekcie.
- 3) Projekt będzie realizowany w okresie od 1 listopada 2016 do 31 października 2019 w trzech rocznych edycjach. Każda edycja prowadzona jest w ramach jednego roku akademickiego, odpowiednio: 2016/17, 2017/18 i 2018/19.

## § 3 Uczestnicy Projektu

- 1) Uczestnikiem projektu może być tylko Student studiów stacjonarnych na kierunku Informatyka lub Matematyka na Wydziale Matematyki i Informatyki UJ, który w roku, w którym odbywa się dana edycja projektu (2016/17, 2017/18 lub 2018/19) jest Studentem trzeciego roku studiów pierwszego stopnia lub jest Studentem drugiego roku studiów drugiego stopnia.
- 2) W projekcie planowany jest udział 360 Studentów, w tym co najmniej 117 kobiet.

## §4 Proces rekrutacji Uczestników

- 1) Rekrutacja będzie prowadzona w terminach: od 11.2016 – 02.2017 (1 edycja), od 10.2017 - 01.2018 (2 edycja) i od 10.2018 – 01.2019 (3 edycja).
- 2) Rekrutacja ma charakter otwarty tzn. wszyscy Studenci spełniający wymagania określone w par. 3 pkt 1 mogą wziąć udział w Projekcie.
- 3) Studenci zainteresowani udziałem w projekcie powinni dostarczyć osobiście do Biura Projektu w godz. 10:00 – 14:00 w dni robocze lub przesłać pocztą na adres biura projektu (liczy się data wpływu dokumentów do Biura Projektu):
  - Formularz rekrutacyjny – wypełniony i podpisany przez Kandydata (wzór stanowi zał. nr 1 do Regulaminu),
  - Regulamin udziału w Projekcie (niniejszy dokument) – parafowany na każdej stronie i podpisany na ostatniej stronie (podpisanie Regulaminu oznacza akceptację jego treści),
  - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w ramach



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

projektu – podpisane przez Kandydata (wzór stanowi zał. nr 2 do Regulaminu).

- 4) Wzory dokumentów rekrutacyjnych dostępne są na stronie projektu [www.matinf.uj.edu.pl/pelikan2](http://www.matinf.uj.edu.pl/pelikan2) oraz w Biurze Projektu.
- 5) Dokumenty rekrutacyjne Kandydatów będą podlegały ocenie formalnej, podczas której zostanie zweryfikowana przynależność Kandydata do grupy docelowej zgodnie z zapisami par. 3 punkt 1 oraz złożenie wszystkich wymaganych załączników zgodnie z zapisami par. 4 punkt 3. Zgłoszenia niepełne lub błędne będą odrzucane bez możliwości uzupełnień lub korekt.
- 6) Dokumenty rekrutacyjne Kandydatów spełniających kryteria dostępu zgodnie z zapisami par. 3 punkt 1 oraz zawierające załączniki zgodnie z zapisami par. 4 punkt 3 zostaną przekazane do oceny merytorycznej.
- 7) Ocena merytoryczna będzie polegała na przyznaniu punktów w skali od 1 do 100 za średnią ważoną ocen (sposób obliczenia zgodny z zasadami określonymi przez wewnętrzne regulacje Wydziałowe) w roku akademickim poprzedzającym rok udziału Kandydata w projekcie (2015/16, 2016/17 lub 2017/18) obliczoną do dwóch miejsc po przecinku (1 punkt otrzyma osoba z najniższą średnią ocen, 100 punktów osoba z najwyższą średnią ocen, skalowanie liniowe). Do projektu zostaną zakwalifikowani Kandydaci z najwyższą punktacją aż do wyczerpania limitu miejsc w ramach projektu – przy czym nie więcej niż 180 z kierunku Informatyka i nie więcej niż 180 z kierunku Matematyka. W przypadku takiej samej punktacji kryterium decydującym udziału w projekcie będzie kolejność zgłoszeń.
- 8) O wynikach rekrutacji Kandydaci zostaną poinformowani w terminie do 14 dni od zakończenia rekrutacji mailowo i/lub telefonicznie.
- 9) Potwierdzeniem przystąpienia do projektu będzie podpisanie Umowy udziału w projekcie (wzór stanowi zał. nr 3 do Regulaminu) w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania informacji o pozytywnym wyniku rekrutacji.
- 10) Kandydaci niezakwalifikowani do udziału w Projekcie, a spełniający warunki określone w par. 3 punkt 1 oraz par. 4 punkt 3, zostaną wpisani na listę rezerwową wg kolejności zgodne z kryteriami rekrutacji.
- 11) W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie, do Projektu zostanie zaproszony Kandydat z listy rezerwowej wg kolejności na liście od pozycji najwyższej.
- 12) W przypadku niezakwalifikowania do projektu odpowiedniej liczby Studentów Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowej rekrutacji do udziału w Projekcie na zasadach identycznych z rekrutacją podstawową.
- 13) O szczegółowych terminach rekrutacji Realizator Projektu będzie informował na stronie [www.matinf.uj.edu.pl/pelikan2](http://www.matinf.uj.edu.pl/pelikan2) z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.



## §5 Zasady udziału w Projekcie

- 1) Uczestnik Projektu będący studentem na kierunku Matematyka, ma obowiązek uczestnictwa w:
  - warsztacie praktycznym w zakresie kompetencji miękkich,
  - warsztacie praktycznym w zakresie przedsiębiorczości,
  - warsztacie praktycznym z zakresu kształcenia kompetencji informatycznych,
  - warsztatach praktycznych w zakresie kompetencji zawodowych lub szkoleniu certyfikacyjnym – udział w 3 warsztatach lub 2 warsztatach i 1 szkoleniu certyfikacyjnym ,
  - pięciodniowej wizycie studyjnej w instytucji z sektora finansów.
- 2) Uczestnik Projektu będący studentem na kierunku Informatyka, ma obowiązek uczestnictwa w:
  - warsztacie praktycznym w zakresie kompetencji miękkich,
  - warsztacie praktycznym w zakresie przedsiębiorczości,
  - warsztacie praktycznym w zakresie kompetencji zawodowych – udział w 1 warsztacie,
  - szkoleniu certyfikacyjnym – udział w 1 -szkoleniu certyfikacyjnym,
  - pięciodniowej wizycie studyjnej w instytucji z branży IT.
- 3) Przydział do poszczególnych form wsparcia odbędzie się na podstawie bilansu kompetencji przeprowadzonego indywidualnie dla każdego Uczestnika Projektu.
- 4) Warsztaty praktyczne w zakresie kompetencji komunikacyjnych zostaną zrealizowane w grupach 10-osobowych w układzie 2 dni po 8h dla każdej grupy w każdej edycji Projektu (układ zajęć może ulec zmianie w oparciu o uzgodnienia z Uczestnikami Projektu). Warsztaty będą realizowane w okresach: 12.2016-6.2017 (1 edycja), 10.2017-6.2018 (2 edycja), 10.2018-6.2019 (3 edycja). W warsztatach praktycznych wezmą udział wszyscy uczestnicy projektu. Zasady kwalifikacji do poszczególnych grup: średnia ważona ocen z ostatniego roku akademickiego zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku; w przypadku osób o tej samej średniej obowiązuje kolejność zgłoszeń.
- 5) Warsztaty praktyczne w zakresie przedsiębiorczości zostaną zrealizowane w grupach 10-osobowych w układzie 4 dni po 8h dla każdej grupy w każdej edycji Projektu (układ zajęć może ulec zmianie w oparciu o uzgodnienia z Uczestnikami Projektu). Warsztaty będą realizowane w okresach takich jak w par. 5 pkt. 4. W warsztatach praktycznych wezmą udział wszyscy Uczestnicy Projektu. Zasady kwalifikacji do poszczególnych grup: średnia ważona ocen z ostatniego roku akademickiego zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku; w przypadku osób o tej samej średniej obowiązuje kolejność zgłoszeń.
- 6) Warsztaty praktyczne w zakresie kompetencji informatycznych zostaną zrealizowane w



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

grupach 10-osobowych w układzie 15 spotkań po 4h dla każdej grupy w każdej edycji Projektu (układ zajęć może ulec zmianie w oparciu o uzgodnienia z Uczestnikami Projektu). Warsztaty będą realizowane w okresach takich jak w par. 5 ust. 4. W warsztatach praktycznych wezmą udział wyłącznie studenci kierunku Matematyka. Zasady kwalifikacji do poszczególnych grup: średnia ważona ocen z ostatniego roku akademickiego zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku; w przypadku osób o tej samej średniej obowiązuje kolejność zgłoszeń.

- 7) Warsztaty praktyczne kształcące kompetencje zawodowe i szkolenia certyfikacyjne będą realizowane według następujących zasad:
- każdy Uczestnik Projektu będący studentem kierunku Matematyka weźmie udział w 3 warsztatach lub 2 warsztatach i 1 szkoleniu certyfikacyjnym (Szkolenie certyfikacyjne Microsoft MsSQL z certyfikacją), każde zajęcia trwające 30 godzin lekcyjnych; tematy warsztatów:
    - Business Intelligence i hurtownie danych
    - Zaawansowane narzędzia komputerowe w obróbce, analizie i wizualizacji danych
    - Praktyczne wprowadzenie do środowiska R
    - Instrumenty rynku finansowego
    - Hurtownie danych w systemie SAS
    - VBA i C++ w finansach
    - Symulacje statystyczne i probabilistyczne
  - każdy Uczestnik Projektu będący studentem kierunku Informatyka weźmie udział w 1 warsztacie trwającym 30 godzin lekcyjnych; tematy warsztatów:
    - Scala
    - iOS
    - Zaawansowane wzorce projektowe
    - Zaawansowane projektowanie aplikacji webowychoraz każdy Uczestnik Projektu będący studentem kierunku Informatyka weźmie udział w 1 szkoleniu trwającym 30 godzin lekcyjnych; tematy szkoleń:
    - certyfikowany programista Java (OCAJP8) z certyfikacją,
    - certyfikowany tester (ISTQB Foundation Level) z certyfikacją,
    - certyfikowany inżynier wymagań (REQB) z certyfikacją,
    - certyfikowany programista aplikacji webowych (MSCD Web Applications) z certyfikacją.

Warsztaty i szkolenia będą realizowane w okresach takich jak w par. 5 pkt. 4. Zasady kwalifikacji do poszczególnych grup: test kompetencji z wynikiem poniżej 50% maksymalnej możliwej do uzyskania punktacji dla danego tematu warsztatów/szkolenia certyfikacyjnego oraz średnia ważona ocen z ostatniego roku akademickiego zaokrąglona do 2 miejsc po



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

przecinku; w przypadku osób o tej samej średniej obowiązuje kolejność zgłoszeń.

- 8) Szkolenie certyfikacyjne, opisane w par. 5 pkt. 7 zakończy się egzaminem próbnym w czasie do 30 dni kalendarzowych od zakończenia udziału w szkoleniu (uczestnik w tym czasie może podejść dwa razy do egzaminu próbnego). Uczestnicy Projektu, którzy uzyskają pozytywny wynik na egzaminie próbnym, będą mogli przystąpić do certyfikacji zewnętrznej i otrzymać certyfikat.
- 9) W przypadku negatywnego wyniku certyfikacji zewnętrznej Uczestnik Projektu może być zobligowany do zwrotu kosztów udziału w szkoleniu i certyfikacji lub do przystąpienia do ponownej certyfikacji na własny koszt aż do uzyskania pozytywnego wyniku certyfikacji. W przypadku nieprzedstawienia kopii certyfikatu zewnętrznego w czasie do 90 dni kalendarzowych od zakończenia szkolenia przyjmuje się, że Uczestnik projektu nie uzyskał pozytywnego wyniku certyfikacji, co wiąże się z konsekwencjami jak dla negatywnego wyniku certyfikacji zewnętrznej opisanej powyżej. Dopuszczenie do egzaminu zewnętrznego wiąże się z koniecznością uzyskania pozytywnego wyniku na egzaminie próbnym, a w przypadku jego nieuzyskania w czasie do 90 dni kalendarzowych od zakończenia szkolenia - przyjmuje się, że Uczestnik projektu nie uzyskał pozytywnego wyniku certyfikacji, co wiąże się z konsekwencjami jak dla negatywnego wyniku certyfikacji zewnętrznej opisanej powyżej.
- 10) Wizyty studyjne będą realizowane według następujących zasad:
  - miejscem realizacji wizyt jest Warszawa,
  - celem wizyt studyjnych jest zdobycie i rozszerzenie kompetencji komunikacyjnych, informatycznych, analitycznych i zawodowych zdobytych w warunkach zbliżonych do rzeczywistych warunków pracy,
  - czas trwania wizyty studyjnej to 5 dni roboczych,
  - wizyty studyjne realizowane będą w 4 grupach 30-osobowych w każdej edycji Projektu, po 2 wizyty dla każdego z kierunku Matematyka i Informatyka,
  - w ramach Projektu pokryte zostaną koszty przejazdu, zakwaterowania i sfinansowana zostanie dopłata do wyżywienia,
  - wizyty studyjne realizowane będą w terminach: od 5.2017 – 10.2017 (1 edycja), od 5.2018 – 10.2018 (2 edycja), od 5.2019 – 10.2019 (3 edycja).

## §6 Rezygnacja oraz wypowiedzenie udziału w Projekcie

- 1) Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie wymaga złożenia przez Uczestnika oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Uczestnik Projektu może wypowiedzieć zawartą Umowę udziału w Projekcie (co wiąże się z zakończeniem udziału w Projekcie) z zachowaniem jednomiesięcznego okresu



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

wypowiedzenia w przypadku:

- udokumentowanego niewłaściwego wywiązywania się ze swoich obowiązków przez Realizatora Projektu,
  - powodów losowych całkowicie uniemożliwiających dalszy udział Uczestnika w Projekcie.
- 3) Realizator Projektu może wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym zawartą Umowę udziału w Projekcie (co wiąże się z zakończeniem udziału w Projekcie) w przypadku gdy:
- informacje podane w karcie zgłoszeniowej Uczestnika Projektu są niezgodne z prawdą,
  - rozwiązaniu ulegnie umowa o dofinansowanie Projektu,
  - Uczestnik Projektu nie wypełnia obowiązków wskazanych w umowie udziału w Projekcie.
- 4) Pozostałe zapisy związane z rezygnacją oraz wypowiedzeniem udziału w Projekcie zawarte są w umowie z Uczestnikiem Projektu.
- 5) W przypadku wypowiedzenia/rozwiązania przez Realizatora Projektu Umowy udziału w Projekcie z jego winy, ma on prawo żądać zwrotu kosztów związanych z udziałem Uczestnika Projektu w Projekcie oraz zwrotu kosztów ewentualnych kar za niewywiązanie się z umowy o dofinansowanie Projektu, a wynikających z zakończenia udziału w Projekcie przez Uczestnika Projektu.

### §7 Postanowienia końcowe

- 1) Regulamin Udziału w Projekcie wchodzi w życie z dniem podpisania tj. 31.01.2017 r.
- 2) Realizator Projektu może dokonać zmiany niniejszego Regulaminu Udziału w Projekcie w przypadku konieczności wynikającej ze zmiany w wytycznych Projektu.

### Załączniki:

- załącznik nr 1 – Formularz Rekrutacyjny - wzór
- załącznik nr 2 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - wzór
- załącznik nr 3 – Umowa udziału w Projekcie – wzór