

KOMUNIKAT
Dziekana Wydziału Matematyki i Informatyki
Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 12 marca 2020



UNIWERSYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Funkcjonowanie Wydziału Matematyki i Informatyki Uniwersytetu Jagiellońskiego w okresie obowiązywania szczególnych zasad związanych z zagrożeniem epidemią koronawirusa

Wydział

Matematyki

i Informatyki

1. Zasady związane z prowadzeniem działalności dydaktycznej regulowane są stosownymi komunikatami Prodziekana ds. studenckich.
2. Budynek Wydziału pozostaje dostępny dla pracowników oraz doktorantów Wydziału posiadających karty wstępu do budynku.
3. Wstęp do budynku dla innych osób jest dopuszczalny po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość w godzinach 8:00-15:00. Pełnomocnik ds. infrastruktury Wydziału oraz Administrator Budynku określą zasady rejestracji osób przebywających w budynku, które nie posiadają kart wstępu. Zasady te będą realizowane przez Portiernię.
4. Poza działalnością dydaktyczną inne typy działalności wydziału odbywają się jak dotychczas (na przykład posiedzenia komisji habilitacyjnych, obrony doktoratów, posiedzenia rad dyscyplin, rad wydziału i rad instytutów, komisji wydziałowych itp.). Jeśli to jest prawnie i technicznie możliwe dopuszczalne jest przeprowadzanie tego typu spotkań w sposób zdalny. Za ich organizację odpowiada stosowny przewodniczący. W przypadku odbywania spotkań w większym gronie w budynku rekomendowane jest korzystanie z maksymalnie dużych pomieszczeń.
5. Każdy pracownik badawczy, dydaktyczny oraz badawczo-dydaktyczny może przekazać przełożonym dodatkowe informacje umożliwiające kontakt z nim w godzinach funkcjonowania Wydziału, czyli w dni powszednie w godzinach 8:00-15:00. W sytuacji braku dodatkowych informacji przyjmuje się, że kontakt ten następuje przez pocztę uniwersytecką. Jeśli z powodów wypełniania obowiązków dydaktycznych lub innych obowiązków służbowych przez pracownika nie jest możliwy natychmiastowy kontakt pracownik zobowiązany jest do skontaktowania się z przełożonym niezwłocznie (czyli nie dłużej niż w jedną godzinę liczoną w okresie pracy) po zakończeniu tych czynności służbowych.
6. Każdy pracownik, doktorant oraz student Wydziału zobowiązany jest do regularnego zapoznawania się z pocztą na swoim uniwersyteckim koncie pocztowym, informacjami zamieszczonymi na stronach internetowych Uniwersytetu, Wydziału oraz stosownych Instytutów. Zobowiązany jest on również do stosowania się do wszelkich zarządzeń i komunikatów władz uniwersyteckich.
7. Dopuszczalne jest częściowe wykonywanie pracy zdalnej przez pracowników niebędących nauczycielami. Szczegółowe zasady

ul. Prof. St. Łojasiewicza 6

PL 30-348 Kraków

tel. +48(12) 664 66 29

fax +48(12) 664 66 75

e-mail: matinf@uj.edu.pl

www.matinf.uj.edu.pl



UNIwersytet
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

wykonywania tego rodzaju pracy, które zapewniają dostępność pracownika w czasie jego godzin pracy oraz zapewniających pełne wykonywanie powierzonych mu obowiązków regulowane są przez Dyrektora ds. Administracyjnych WMil lub upoważnionego przez Niego Zastępcy.

8. Biblioteka Wydziałowa jest czynna do 13 marca 2020. Pracownicy Biblioteki wykonują pracę zleconą im przez Dyrektora ds. Administracyjnych.
9. W okresie obowiązywania szczególnych zasad zaleca się pracownikom, doktorantom i studentom wykorzystywanie w maksymalnym stopniu możliwości zdalnego załatwiania wszelkich spraw. W sytuacji potrzeby osobistego kontaktu należy stosować się do rekomendacji służb sanitarnych związanych z zachowaniem odpowiedniej odległości oraz zasad higieny.

Każda z powyższych zasad może zostać automatycznie uchylona w sytuacji wydania innego zarządzenia Dziekana lub odpowiedniego Prodziekana lub wydania stosownych zarządzeń przez odpowiednie władze uniwersyteckie lub państwowe

Wydział

Matematyki

i Informatyki

DZIEKAN
Wydziału Matematyki i Informatyki UJ

Prof. dr hab. Włodzimierz Zwonek

ul. Prof. St. Łojasiewicza 6

PL 30-348 Kraków

tel. +48(12) 664 66 29

fax +48(12) 664 66 75

e-mail: matinf@uj.edu.pl

www.matinf.uj.edu.pl